



Утверждаю:
заведующая МДОУ
Д.В. Макарова

Годовой план работы

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада №1 «Солнышко» г. Озерска
на 2013-2014 учебный год

Принят на заседании совета педагогов
(протокол от «26» августа 2013г., № 1

Задачи:

1. Продолжать сохранять и укреплять здоровье детей через реализацию современных здоровьесберегающих технологий и введение в практику работы федеральных государственных требований.
2. Совершенствование работы по логико - математическому развитию детей дошкольного возраста.
3. Формировать творческую личность ребенка через использование средств театрализованной деятельности в социально-личностном развитии дошкольника.

II. Организационно-педагогическая работа

2.1. Советы педагогов

№	Тема	Срок	Ответственный
1.	1.1. Рассмотрение и принятие годового плана работы МДОУ на 2013-2014 уч. г. 1.2. Итоги летней оздоровительной работы в 2010 г.	30.08.	Заведующая Зам. зав. по ВОР
2.	2.1. «Изучение деятельности ДОУ по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс с целью обеспечения совершенствования работы по обеспечению физического и психического здоровья детей». Цель: Обеспечение максимальной комфортной среды через построение современной модели безопасности и здоровьесбережения образовательного процесса. 2.2. Выполнение требований СанПиН к организации образовательной деятельности, укреплению и сохранению здоровья воспитанников /итоги тематического контроля / 2. Мастер – класс	29.11	Заведующая зам. зав. по ВОР, ст. воспитатель, инструктор по физо

	«Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе».		
3	3.1. Результаты деятельности ДООУ по совершенствованию логико - математического развития детей дошкольного возраста. 3.2 Деловая игра «Математика-это интересно».	26.02. 2014	Заведующая зам.зав. по ВОР, ст.воспитатель
4.	4.1. 3.1.Изучение деятельности ДООУ по формированию творческой личности ребенка через использование средств театрализованной деятельности в социально- личностном развитии дошкольника. 3.2. Деловая игра-КВН	23.04	Зам.зав. по ВОР, ст.воспитатель, музыкальные руководители
5.	5.1.Итоги воспитательно-образовательной деятельности МДООУ в 2013-2014 уч. г. 5.2.Рассмотрение и принятие плана на летний оздоровительный период 2014 г.	29.05	Заведующая Зам.зав. по ВОР

2.2.Изучение деятельности педагогов

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	«Изучение деятельности ДООУ по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс с целью обеспечения совершенствования работы по обеспечению физического и психического здоровья детей».	Ноябрь	Заведующая, зам.зав. по ВОР, инструктор по физо
2.	Изучение деятельности ДООУ по совершенствованию логико - математического развития детей дошкольного возраста	Январь февраль	Заведующая, Зам.зав. по ВОР

2.3. Семинары, семинары – практикумы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p><u>Семинар-практикум №1</u> «Здоровьесберегающие технологии в дошкольных образовательных учреждениях , их роль в сохранении и укреплении здоровья ребенка. <u>1. Теоретическая часть:</u> 1.1.Подвижная игра как технологии сохранения и укрепления здоровья дошкольников. 1.2 Здоровьесберегающие технологии в профилактике и коррекции недостатков физического развития детей дошкольного возраста. 1.3. «Использование здоровьесберегающих технологий на логопедических занятиях». 1.4.Роль ритмических упражнений в формировании здоровья дошкольников и повышения качества дошкольного образования 1.5.Анализ условий ДОУ в соответствии с приказом МО РФ № 2106 от 28.12.2012 «Об утверждении федеральных требований к ОУ в части охраны здоровья обучающихся воспитанников». Разработка модели здоровьесформирующего пространства и безопасности воспитанников ДОУ. 1.6.Презентация проекта «Использование здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ, для организации единого образовательного пространства». <u>2.Практическая часть</u> 2.1.Реализация игр и упражнений оздоровительно-коррекционной направленности в процессе образовательной деятельности</p>	ноябрь	Зам.зав. по ВОР Куклина О.А. Инструктор по ФИЗО Кузьмина И.А. логопед Николаева О.Н. муз.рук. Зам.зав.по ВОР, ст.воспитатель, педагог-психолог Зам.зав.по ВОР, инструктор по

	дошкольников.		ФИЗО
2.	<p><u>Семинар-практикум №2</u> «Реализация принципа интеграции в логико - математическом развитии детей дошкольного возраста»</p> <p>ЦЕЛЬ: Совершенствование работы по логико - математическому развитию детей дошкольного возраста.</p>	февраль	Зам.зав. по ВОР
	<p><u>1.Теоритическая часть:</u></p> <p>1.1.Теория формирования элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста в свете ФГТ и ФГОС.</p> <p>1.2.Развитие у детей дошкольного возраста интереса к математике в совместной и самостоятельной деятельности.</p> <p>1.3.Математические игры в различных видах деятельности дошкольника.</p> <p>1.4.Формирование речи и интеллекта в познавательно-математической деятельности дошкольников.</p> <p>1.5. Современные подходы к развитию математических представлений у детей. Презентация по теме «Реализация принципа интеграции в логико - математическом развитии детей дошкольного возраста»</p> <p>1.6.«Логико-математическое развитие детей дошкольного возраста в современных условиях»)</p> <p>1.7.«Реализация идеи интеграции в логико-математическом развитии дошкольников»</p> <p><u>2.Практическая часть</u></p> <p>2.1«Организация работы по формированию интереса к познанию окружающего мира средствами занимательной математики»</p>		<p>Быстрова Л.В.</p> <p>Тимофеева Н.Н.</p> <p>Велян А.Х.</p> <p>Павлова Т.В.</p> <p>Ст.воспитатель, воспитатели, зам.зав.по ВОР</p> <p>зам.зав.по ВОР</p>

3.	<p><u>Семинар-практикум №3</u> «Педагогические возможности театрализованной деятельности в развитии ребенка-дошкольника» <u>1.Теоретическая часть:</u> 1.1.Характеристика основных средств театральной педагогики в их историческом развитии. 1.2.Педагогические возможности игры-драматизации в формировании творческой активности детей 1.3.«Старший дошкольный возраст – лучшая пора для проявления творчества». 1.4 «Развитие интонационной выразительности речи посредством театрализованной игры». 1.5. «Использование ростовых кукол в развитии творческих способностей старших дошкольников». 1.6. «Театрализованная деятельность как форма развития творческих способностей дошкольников в музыкальной деятельности» 1.7. «Взаимодействие родителей, педагогов и детей в развитии актёрского мастерства дошкольников» 1.8. Презентация «Развитие творчества дошкольников через театрализованную игру» <u>2.Практическая часть:</u> Цель: систематизация знаний педагогов по организации театральной деятельности детей дошкольного возраста.</p>	Март	<p>Романова А.И.</p> <p>Титенко И.И.</p> <p>Павлова Т.В.</p> <p>Кузьмина И.А.</p> <p>Данко Е.А.</p> <p>Бурта Н.Н. музыкальный руководитель</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Зам.зав.по ВОР, педагог- психолог, музыкальные руководители</p>

2.4. Консультации

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	<p>1.1.Выбор эффективных здоровьесберегающих технологий для использования в работе с детьми на 2013-2014 уч.год. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки с учетом ФГТ и современных СанПиН.</p> <p>1.2.«Взаимодействие с семьей по вопросам охраны здоровья детей».</p> <p>1.3. Использование здоровьесберегающих технологий в коррекционно-образовательном процессе</p> <p>1.4. «Использование здоровьесберегающих технологий на музыкальных занятиях».</p> <p>1.5. «Профилактика плоскостопия и осанки у детей дошкольного возраста»</p> <p>1.6.«Анализ заболеваемости детей дошкольного возраста за 3 месяца 2013-2014 учебного года. Рекомендации по профилактике заболеваемости детей и сотрудников детского сада».</p>	Сентябрь Октябрь ноябрь	<p>Зам.зав. по ВОР</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Цыганова О.И. учитель-логопед</p> <p>Музыкальные руководители</p> <p>Инструктор по ФИЗО</p> <p>Заведующая ДОУ</p>
2.	<p>2.1.Организация работы по формированию интереса к познанию окружающего мира средствами занимательной математики»</p> <p>2.2. Формирование математических способностей у детей: пути и формы.</p> <p>2.3..Методика обучения логико-математическим играм старших дошкольников</p>	Январь Февраль	<p>Зам.зав. по ВОР</p> <p>Титенко И.И. воспитатель</p> <p>Богданова Р.Д. воспитатель</p>

3.	<p>3.1. Развитие воображения личности дошкольника средствами театрального искусства.</p> <p>3.2. Театрализованные представления в дошкольном учреждении.</p> <p>3.3. Кукольный театр в детском саду.</p> <p>3.4. Разностороннее развитие детей дошкольного возраста в театрализованной деятельности.</p> <p>3.5. Формирование музыкально-эстетической культуры детей дошкольного возраста в игре.</p> <p>3.6. Формирование этических представлений у дошкольников и их родителей о театрализованной деятельности.</p>		<p>Педагог-психолог</p> <p>Бурта Н.Н. Музыкальный руководитель Ст.воспитатель Павлова Т.В. воспитатель</p> <p>Николаева О.Н. Музыкальный руководитель</p> <p>Смородина Л.В. воспитатель</p>
----	---	--	---

2.5. Открытые (НОД) занятия и коллективные просмотры

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	«Организация оздоровительной работы в режиме дня с детьми дошкольного возраста»	Ноябрь	Зам.зав. по ВОР, ст.воспитатель
2.	Просмотры занятий по ФЭМП	Январь	Зам.зав. по ВОР, ст.воспитатель
3.	Просмотр музыкально-театрализованной деятельности в группах ДОУ.	Март	Зам.зав. по ВОР, ст.воспитатель

2.6. Выставки, смотры – конкурсы

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Смотр готовности к учебному году.	Август	Зам.зав. по ВОР ст.воспитатель
2.	Смотр-конкурс физкультурных уголков	Октябрь	ст.воспитатель
3.	Смотр-конкурс на лучшее портфолио	Март	Зам.зав. по ВОР ст.воспитатель
2.	На лучшее методическое обеспечение	Февраль	Зам.зав. по ВОР

	группы по математическому развитию»		ст.воспитатель
3.	Смотр-конкурс театральных уголков.	Апрель	Зам.зав. по ВОР ст.воспитатель
4.	Смотр готовности к летнему оздоровительному периоду.	Май	Зам.зав. по ВОР

2.7. Школа молодого педагога

План заседаний «Школы молодого воспитателя» на 2013-2014 учебный год

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Консультация «Особенности организации режимных моментов в разных возрастных группах» Семинар-практикум «Документация воспитателя» (Спр.ст.восп. №10,2009)	Ноябрь	Ст.воспитатель Зам. заведующей
2.	Консультация «Игровая деятельность – основа познания окружающего мира дошкольником» Семинар-практикум «Обучение младших дошкольников сюжетно-ролевым играм»	Декабрь	Зам. заведующей Педагог-психолог
3.	Консультация «Особенности и формы организации работы с родителями» Тренинг «Искусство говорить»	Декабрь	Зам. заведующей Педагог-психолог
4.	Круглый стол на тему: «Итоги первого полугодия»	Январь	Зам. заведующей
5.	Консультация «Как обобщать опыт работы» Семинар-практикум «Как подготовить портфолио к аттестации»	Февраль	Зам. заведующей Воспитатель

6.	Посещение занятий опытных педагогов	Март	Зам. заведующей, ст.воспитатель
7.	Консультация «Особенности подготовки и организации учебной деятельности в разных возрастных группах» Мастер-класс по организации разных видов деятельности	март	Зам. заведующей, ст.воспитатель
8.	Консультация «Диагностическая деятельность в ДОУ» Семинар-практикум «Оформление диагностических карт»	Апрель	Зам. заведующей Ст.воспитатель
9.	Самооценка профессионального мастерства (по итогам анкетирования) Круглый стол по итогам года	Май	Зам. заведующей, педагог-психолог

2.8. Активные формы работы с детьми:

1.	Кружок «Сказка»	В течение года	Воспитатель
2.	Кружок «В гостях у сказки»	В течение года	Воспитатель
3.	Кружок «Юный эколог»	В течение года	Воспитатель
4.	Кружок «Сударушка»	В течение года	Муз.руководитель, педагог доп.образования

2.9. Активные формы работы с педагогами:

1.	Музыкальная гостиная	1 раз в месяц	Музыкальные руководители
----	----------------------	---------------	-----------------------------

2.10. Активные формы работы с семьей:

Задачи:

1. Создать благоприятные условия для совместной деятельности с семьями воспитанников в рамках введения ФГТ и ФГОС.
2. Активизировать взаимодействие и сотрудничество с семьями воспитанников по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования.
3. Повышение педагогической компетентности родителей.

1.	Выпуск газеты « Детский сад со всех сторон»	В течение года	Зам.зав.по ВОР, ст.воспитатель
2.	Устный журнал « Советы психолога»	В течение года	Зам.зав.по ВОР ст.воспитатель, психолог
3.	Анкетирование	В течение года	Зам. зав.по ВОР, психолог
4.	Выставки совместных с детьми рисунков, поделок	В течение года	Воспитатели
5.	Дни открытых дверей	В течение года	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВОР ст.воспитатель
6.	Родительские собрания в группах ДОУ, общие родительские собрания, конференции	В течение года	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВОР ст.воспитат
7.	Проект «Школа первоклассного родителя»	В течение года	
8.	Творческий отчет работы ДОУ за 2013-2014 уч.г.	апрель	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВОР ст. воспитатель, воспитатели, специалисты
9.	Субботник: благоустройство, ремонт оборудования на участках, помощь в проведении ремонта	В течение года	Зав. ДОУ Зам. зав. по ВОР ст.воспитатель

2.11. Оснащение методического кабинета:

1	Провести ревизию методического обеспечения в соответствии с аттестационной картой кабинета.	Октябрь	Заведующая, зам.зав.по ВОР, ст.воспитатель
2.	Продолжать накопление и обновление банка данных передового педагогического опыта педагогов учреждения и города на бумажных и электронных носителях		
3.	<p>Разработать и утвердить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Локальные акты-Положения; - Проект программы развития дошкольного учреждения; - Модель организованной образовательной деятельности на 2013-2014 учебный год, пояснительную записку, циклограмму занятий; - Программу зимней оздоровительной кампании; - Оформление тематических выставок с методическими рекомендациями: - Использование игровых инновационных технологий в практике дошкольного учреждения; - Проведение зимних каникул. - ЛОК – лето, отдых, красота; - К тематическим дням, декадам, месячникам. <p>Оформление стендов для педагогов и родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Готовимся к аттестации; - Методическая копилка; - ДООУ в условиях ФГТ и ФГОС 		
4.	Пополнить материальную базу кабинета:		

<p>5.</p> <p>6.</p> <p>7.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - информационно-справочной литературой; - обучающими дисками для детей и педагогов; - современными программами и технологиями <p>Продолжать работу по оснащению дидактическими и методическими материалами</p> <p>Пополнить банк методических разработок из опыта работы педагогов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - контрольно-учетных занятий; - авторских конспектов интегрированных и комплексных занятий; - консультаций для родителей и педагогов; - педагогических проектов. <p>Вести работу по систематизации материалов на электронных носителях.</p>		
<p>2.</p>	<p>Оформить раздел: «Здоровьесбережения образовательного процесса»</p>	<p>Ноябрь</p>	<p>Ст.воспитатель воспитатели</p>
<p>3.</p>	<p>Оформить раздел: «Логико-математическое развитие дошкольников»</p>	<p>Февраль</p>	<p>Ст.воспитатель воспитатели</p>
<p>4.</p>	<p>Оформить раздел: Творчество детей в театрализованной деятельности</p>		<p>Ст.воспитатель воспитатели</p>

I. Работа с кадрами:

1.Повышение профессионального мастерства и педагогической квалификации

1.1. Повышение квалификации кадров

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Последние квалификационные курсы	План на 2013-2014 учебный год
1.	Макарова Л.В.	заведующая	Май 2010	Май 2014
2.	Салькова Т.А.	Зам.зав.по ВОР	Май 2010	Май2014
3.	Полосухина С.В.	Инстр по физо	март 2008	Курсы переподготовки 2013
4.	Бурта Н.Н.	Муз.руководит.	20.11.2009	Апрель 2014
5.	Романова А.И.	воспитатель	23.04.2010	Апрель 2014
6.	Бородкина Е.А.	воспитатель	23.04.2010	Апрель 2014
7.	Смородина Л.В.	воспитатель	08.07.2011	08.07.2014
8.	Гулюмян И.Л.	воспитатель	23.04.2010	Апрель 2014
9.	Данко Е.А.	воспитатель	28.10.2010	Сентябрь 2014
10.	Титенко И.И.	воспитатель	10.11.2007	Сентябрь 2013
11.	Тимофеева Н.Н.	воспитатель	28.10.2010	Сентябрь 2014
12.	Велян А.Х.	воспитатель	08.07.2011	08.07.2014
13.	Обрезкина М.И.	воспитатель		
14.	Поленок Н.С.	воспитатель		Курсы переподготовки 2013
15.	Головина С.Б.	воспитатель		Курсы переподготовки 2013
16.	Дрождева Е.А.	воспитатель		

1.2. Заочное обучение

№ п/п	ФИО	должность	Учреждение в котором обучается
1.	Потапова О.С.	воспитатель	Черняховский индустриально-педагогический колледж, 2 курс
2.	Жарова В.В.	воспитатель	Черняховский индустриально-педагогический колледж, 2 курс

1.3. Аттестация педагогических кадров.

№ п/п	ФИО	должность	Квалификационная категория, дата последней аттестации, срок прохождения	Аттестация с целью
1.	Обрезкина М.И.	воспитатель	Не имеет	подтверждения соответствия занимаемой должности
2.	Куклина о.А.	воспитатель	Не имеет	подтверждения соответствия занимаемой должности
3.	Быстрова Л.В.	воспитатель	Не имеет	подтверждения соответствия занимаемой должности
4.	Шмарикова О.В.	Ст.воспитатель	2 категория	установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой категории
5.	Титенко И.И.	воспитатель	Высшая, 29.12.2013 г.	установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к высшей категории
6.	Романова	воспитатель	Вторая, 30.04.2010	установления

	А.И.		30.04.2015	соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой категории
7.	Бородкина Е.А.	воспитатель	Вторая, 01.12.2009 01.12.2014	установления соответствия уровня квалификации требованиям, предъявляемым к первой категории

2. Награждение педагогов.

№ п/п	ФИО	должность	Награды
1.	Павлова Т.В.	воспитатель	Грамота Министерства образования Калининградской области
2.	Велян А.Х.	воспитатель	Грамота отдела образования
3.	Романова А.И.	воспитатель	Грамота отдела образования
4.	Рудакайте Е.И.	пом.воспитателя	Грамота администрации района

3. Контроль и руководство

Тематический контроль			
1	«Изучение деятельности ДОУ по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс с целью обеспечения совершенствования работы по обеспечению физического и психического здоровья детей».	октябрь	Заведующая, зам. зав.по ВОР
2	Мониторинг физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ	сентябрь май	зам. зав.по ВОР, инструктор по ФИЗО, ст.воспитатель
3	Мониторинг качества образования в ДОУ	Сентябрь- май	Заведующая, зам. зав.по

			ВОР
4	Изучение деятельности ДООУ по совершенствованию логики - математического развития детей дошкольного возраста	январь	Заведующая, зам. зав.по ВОР, ст.воспитатель
5.	Изучение деятельности ДООУ по формированию творческой личности ребенка через использование средств театрализованной деятельности в социально- личностном развитии дошкольника.	март	Заведующая, зам. зав.по ВОР, ст.воспитатель
Фронтальная проверка			
1	Подготовительная группа «О готовности к школе»	апрель	Зам. зав по ВОР
Итоговый контроль			
1	Состояние педагогических условий для организации воспитательно-образовательного процесса в ДООУ	декабрь май	Зам. зав. по ВОР
Оперативный контроль			
1	Анализ показателей здоровья и физического развития детей	IX, I, V	Инструктор по ФИЗО, заведующая, зам.зав.по ВОР
2	Контроль за санитарно-гигиеническими условиями в ДООУ	постоянно	заведующая, зам.зав.по ВОР
3	Выполнения санэпидрежима	ежедневно	Заведующая
4	Контроль за гигиеническим воспитанием детей в группах	постоянно	заведующая, зам.зав.по ВОР
5	Организация физкультурно-оздоровительный мероприятий в режиме дня	ежемесячно	Заведующая, зам. зав.по ВОР
6	Контроль за сменяемостью материала в уголках здоровья для родителей	постоянно	Зам.зав.по ВОР
7	Организация питания в группах. Анализ навыков культурного поведения за столом	ежедневно 1 раз в квартал	заведующая зам. зав.по ВОР
8	Медико-педагогический контроль за проведением организованной двигательной деятельности	1 раз в месяц	Зам. зав. по ВОР
9	Развитие физических качеств у детей	XII	Зам. Зав.по

	дошкольного возраста		ВОР
10	Организация двигательного режима в ДОУ Организация деятельности детей в течении дня	IX, I, IV	Зав., зам. зав.по ВОР
11	Выполнение режима дня	IX, XII, III, VI	заведующая, зам. зав.по ВОР
12	Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Заведующая, зам. зав.по ВОР
13	Проведение физкультурных досугов и развлечений	1 раз в квартал	Заведующая, зам. зав.по ВОР
14	Проведение закаливания	X, I, III, V	Заведующая, зам. Зав.по ВОР
15	Проведение утренней гимнастики	ежемесячно	зам. зав. по ВОР
16	Анализ заболеваемости	ежемесячно	заведующая
« Воспитание и образование в соответствии с государственными стандартами и комплексной программой «Детство»			
1	Анализ качества планирования воспитательно-образовательной работы	ежемесячно	Заведующая, зам. зав. по ВОР
2	Качество подготовки воспитателя к рабочему дню, занятиям.	ежемесячно	Зам. зав.по ВОР, ст.воспитатель
3	Оценка среды развития	1 раз в квартал	Зам. зав.по ВОР, ст.воспитатель
4	Качество организация и проведение НОД	ежемесячно	Заведующая, зам. зав. по ВОР
6	Качество организация прогулок, режимных моментов.	ежемесячно	Заведующая, зам. зав. по ВОР
7	Наличие оборудования для организации УВП, рациональное его использование.	1 раз в квартал	Заведующая, зам. зав.по ВОР
8	Выполнение программы за квартал	IX, XII, V	Зам. зав.по ВОР, ст.воспитатель
9.	Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения	X, I, IV	Воспитатели, зам зав по ВОР
10	Обзор сюжетно-ролевых игр детей во всех	XI	Зам. зав. по

	возрастных группах; их взаимосвязь с полоролевым воспитанием дошкольников		ВОР, ст.воспитатель
11	Создание условий для игровой деятельности детей	IX, XII, III	Зам. зав. по ВОР, ст.воспитатель
12	Оценка звуковой культуры и грамматического строя речи	IX, XII, V	Логопед
13	Работа педагога по формированию у дошкольников знаний ОБЖ	IX, XII, V	Воспитатели Зам. зав. по ВОР
14	Рациональность и эффективность организации трудовой деятельности детей	I, IV	Зам. зав. по ВОР
15	Социально-эмоциональное развитие детей на утренниках	XII, III, II	Зам. зав. по ВОР, психолог
16	Качество условия, созданных в ДОУ для коррекционно-логопедической работы	XII, V	Зам. зав. по ВОР
17	Качество проведения логопедических занятий	X, XII, V	Зам. зав. по ВОР, психолог
18	Качество условий, созданных в группе для самостоятельной художественно-творческой деятельности детей	X, III	Зам. зав ВОР
19	Качество условий созданных в группе для познавательной деятельности детей	XII	Зам. зав ВОР, ст.воспитатель
20	Качество условия, созданных в группе для патриотического воспитания дошкольников	III	Зам. зав .по ВОР, ст.воспитатель
21	Качество подготовки и проведения целевых прогулок и экскурсий	IX, I, V	Зам. зав. ВОР
22	Проверка знаний детей о родном крае, городе, поселке, стране.	IX, XII, III	Воспитатели Зам. зав. по ВОР, ст.воспитатель
23	Качество проведения календарно-обрядовых праздников, досугов	В течении года	Воспитатели Зам. зав ВОР, ст.воспитатель
24	Качество проведения занятий в кружках	X, I, V	Зам. зав ВОР, ст.воспитатель
25	Качество организации занятий по образовательным областям «Здоровье», «Безопасность»	I, IV	Зам. зав. ВОР ст.воспитатель
26	Качество проводимой работы по правилам дорожного движения.	IX, IV	Воспитатели Зам. зав. ВОР, ст.воспитатель
Готовность ребенка к обучению в школе			

1	Учебно-воспитательный процесс в подготовительной группе	Ежемесячно	Зам. зав. ВОР, психолог
2	Оценка уровня готовности детей к школе	X, IV	Психолог
3	Анализ системы работы ДООУ, семьи и школы по вопросам подготовки будущих школьников.	XII, IV	Зам. зав. ВОР
Работа с кадрами			
1	Готовность воспитателя к рабочему дню	ежемесячно	Зам. зав. ВОР ст.воспитатель,
2	Состояние документации по группам	ежемесячно	Зам. зав. ВОР
3	Проверка планов воспитательно-образовательной работы	ежемесячно	Заведующая Зам. зав. ВОР
4	Подготовка воспитателя к занятиям	ежемесячно	Зам. зав. ВОР, ст.воспитатель
5	Уровень педагогического мастерства и состояние УВП у аттестуемых	в теч. года	Заведующая Зам. зав. ВОР комиссия
7	Подведение итогов смотров-конкурсов	в теч. года	комиссия
8	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	ежемесячно	Зам. зав. по ВОР, психолог
Работа с семьей			
1	Система работы с родителями в ДООУ	ежемесячно	Заведующая Зам. зав ВОР
2	Работа с неблагополучными семьями	в теч. года	Заведующая
5	Качество проведения родительских собраний в группах	Раз в квартал	Зам. зав.по ВОР
6	Качество ведения документации в группах	ежемесячно	Заведующая Зам. зав. ВОР
7	Качество оформления родительских уголков	ежекварталь но	Зам. зав. ВОР

5. Планирование работы по самообразованию педагогов

№	Ф.И.О.	Тема самообразования	Форма отчета
1			

IV. Финансово-хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1. 1.1. 1.2. 1.3.	<p>Планово-финансовая деятельность.</p> <p>Заключение договоров по оказанию услуг.</p> <p>Оказание платных образовательных услуг.</p> <p>Контроль за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сохранностью имущества; - состоянием финансово-хозяйственной документации; - выполнением натуральных норм питания; - снятием остатков продуктов питания; - своевременностью родительской оплаты за д/сад. 	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	<p>Зам.зав.по АХЧ</p> <p>Зав.ДОУ</p> <p>Зав.ДОУ Зам.зав.по АХЧ Главбух Ст. м/с</p>
2. 2.1. 2.2. 2.3.	<p>Укрепление материально-технической базы.</p> <p>Провести косметический ремонт...</p> <p>Оборудовать...</p> <p>Приобрести...</p>	<p>Июнь-август</p> <p>...</p> <p>...</p>	<p>Зам.зав.по АХЧ</p> <p>Зам.зав.по АХЧ</p> <p>Зам.зав.по АХЧ</p>

**V. Установление внешних связей
(заключение договоров):**

1. Взаимодействия с образовательными учреждениями:

1.	Озерская средняя школа им. Д. Тарасова	В течение года по плану
2.	Детские сады Озерского района	В течение года по плану

2. Взаимодействие с учреждениями здравоохранения:

Поликлиника		
1.	Вакцинация	В течение года по плану поликлиники
2.	Оформление детей в школу:	
	Осмотр детей узкими специалистами	По плану поликлиники
	Лабораторное обследование	По плану поликлиники
3.	Работа по гигиеническому воспитанию:	
	Контроль за медосмотрами	1 раз в год

3. Взаимодействие с учреждениями культуры

1.	Театр «Забава», «Улыбка» г. Калининград	Театрализованные представления, по плану
2.	Детский юношеский центр	Экскурсии, выставки, концерты, совместные праздники,

		акции
3.	Озерский краеведческий музей	Экскурсии по плану
4.	Дом культуры	Концерты, выставки
5.	Библиотека	Экскурсии по плану